

澎湖航空站安全管理系統手冊

修正說明表(第 6 版)

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
1	封面	澎湖航空站安全管理系統手冊	馬公航空站安全管理系統手冊	配合交通部組改，「馬公航空站」更名為「澎湖航空站」。
2	ii	澎湖航空站安全政策聲明	馬公航空站安全政策聲明	同上。
3	V	安全管理系統手冊發送清單	安全管理系統手冊分送表	1. 同上， 「七美航空站」改為「七美站」 「望安航空站」改為「望安站」 2. 文字修正。
4	Vi	澎湖航空站安全政策聲明 澎湖航空站安全管理系統手冊修訂紀錄 澎湖航空站安全管理系統手冊發送清單 目錄 序言	馬公航空站安全政策聲明 安全管理系統手冊分送表 修訂紀錄 目錄	1. 同上。 2. 調整目錄編號。
5	Vii	序言 3. 適用範圍(Scope) 本手冊適用於航空站經營人、航空公司、		增訂手冊適用範圍

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
		地勤公司、以及在機場活動區內從事與航空安全有關之單位。		
6	1-1	1.1.1 安全政策(Safety Policy) 1. 本航空站之安全政策訂於本手冊第 i 頁，已由本航空站主任(權責主管)簽署並發布於本站之官網，以確保對所有員工公開可見。	1.1.1 安全政策(Safety Policy) 1. 本航空站之安全政策訂於本手冊第 i 頁，已由本航空站主任(權責主管)簽署並發布周知。	修正內容文字
7	1-2	1.1.1 安全政策(Safety Policy) 2. 安全文化 (4) 有效的安全管理促進正向的安全文化，反之亦然，因此，本航空站除落實安全管理系統各要項，將致力推動安全文化各相關要素，包括安全承諾、適應性文化、認知文化、安全相關行為、訊息文化及公正文化等，並消除任何阻礙，促進正向安全文化及有效的安全管理。		新增促進正向的安全文化內容
8	1-2	1.2 安全責任及職責(Safety Accountabilities and responsibility)	1.2 安全責任(Safety Accountabilities)	修正章節文字
9	1-2	1.2.1 組織功能圖 本航空站安全管理系統組織功能圖詳附錄 1。	1.2.1 組織功能圖	調整組織功能圖至附錄 1

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
10	1-3	(3) 協調聯繫有關業務組安全事件相關事宜。	(3) 協調聯繫有關業務組 織 安全事件相關事宜。	修正內容文字
	1-3 1-4	4. 其他相關部門主管(Head of other areas)： (1) 七美站主管(Head of Qimei Airport)： i. 擔任安全委員會成員。 ii. 配合執行安全委員會及安全工作小組會議決議事項。 iii. 負責七美站安全事項之提議協調聯繫相關事宜。 (2) 望安站主管(Head of Wangan Airport)： i. 擔任安全委員會成員。 ii. 配合執行安全委員會及安全工作小組會議決議事項。 iii. 負責望安站安全事項之提議協調聯繫相關事宜。		1. 配合交通部暨所屬機關組織改造，增訂其他相關部門主管 2. 明訂七美站及望安站責任內容。
11	1-4	5. 空側作業人員(Operational Personnel)： (1) 遵守各單位標準作業程序(SOP)與本站空側作業程序。 (2) 主動通報工作環境中的安全危害	4. 其他空側作業人員 (Others of airside personnel)： (1) 遵守各單位標準作業程序(SOP)與本站空側作業程序。 (2) 主動通報工作環境中的安全危害	調整項目編號。

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
		(Safety Hazards)。	(Safety Hazards)。	
12	1-4	1.2.3 安全管理系統介面 本航空站安全管理系統介面如附錄 4。		新增安全管理系統介面
13	1-4	1.3 任命關鍵安全人員 (Appointment of Key Safety Personnel)	1.3 專責人員之指定 (Appointment of Key Safety Personnel)	修正章節文字
14	1-4	1.3.1 安全主管(Safety Manager) 本航空站安全主管為航務組組長，由本航空站主任(權責主管)授權負責本航空站安全管理系統之有效實施及維護， 可直接向權責主管報告安全議題 。安全主管之職責如下：	1.3.1 安全主管(Safety Manager) 本航空站安全主管為航務組組長，由本航空站主任(權責主管)授權負責本航空站安全管理系統之有效實施及維護。安全主管之職責如下：	修正內容文字
15	1-5	1.3.2 安全服務辦公室(Safety services office) 5. 修訂安全管理系統手冊，提供民航局 航空站管理組 有關安全管理系統及航空站空側查核作業等事務之支援。	1.3.2 安全服務辦公室(Safety services office) 2. 安全服務辦公室之職責如下： (5)修訂安全管理系統手冊，提供民航局 航空站管理小組 有關安全管理系統及航空站空側查核作業等事務之支援。	1. 配合交通部暨所屬機關組織改造，修訂單位名稱。 2. 調整項目編號。
16	1-5	1.3.3 安全委員會(Safety Review Committee) 本航空站安全委員會由權責主管或其授權	1.3.3 安全委員會(Safety Review Committee) 本航空站安全委員會由權責主管或其	修正內容文字

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
		人員擔任主席，由安全主管提供諮詢。本航空站安全委員會 成員 如附錄 2。	授權人員擔任主席，由安全主管提供諮詢。本航空站安全委員會 名單 如附錄 2。	
17	1-6	1.3.3 安全委員會(Safety Review Committee) 2. 討論安全風險議題 ，監控各項改善措施均適時且適當地執行。	1.3.3 安全委員會(Safety Review Committee) 2. 監控各項改善措施均適時且適當地執行。	修正內容文字
18	1-6	1.3.4 安全工作小組(Safety Action Group) 安全工作小組由安全主管擔任主席，其他作業單位主管或其授權人員擔任小組成員。本航空站安全工作小組 成員 如附錄 3。其職責如下：	1.3.4 安全工作小組(Safety Action Group) 安全工作小組由安全主管擔任主席，其他作業單位主管或其授權人員擔任小組成員。本航空站安全工作小組 名單 如附錄 3。其職責如下：	修正內容文字
19	1-6	1.4 協調 緊急應變計畫(Coordination of Emergency Response Planning)	1.4 緊急應變計畫之 協調 (Coordination of Emergency Response Planning)	修正章節文字
20	1-7	1.5 安全管理系統文件(SMS Documentation)(詳本手冊 1.5 節)	1.5 安全管理系統文件(SMS Documentation)	新增及調整安全管理系統實施及運作紀錄文件章節。
21	2-1	2.1.1 危害識別之資訊來源 (詳本手冊 2.1.1 節)		1. 修正內容文字。 2. 新增航空站接受風險的責

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
				任及先後順序。
22	2-4	2.2 安全風險評估及 緩解措施 (Safety Risk Assessment and Mitigation)	2.2 安全風險評估及 降低 (Safety Risk Assessment and Mitigation)	修正章節文字
23	3-1	3.1 安全績效監 測 及評 估 (Safety Performance Monitoring and Measurement)。 安全績效監 測 及評 估 程序之進行，… 3.1.1 安全績效監 測 及評 估 之資訊來源 1. 本航空站安全績效監 測 及評 估 之資訊來源包含各類可用的安全資訊收集管道。 2. 除安全通報系統，本航空站另以下列方式，做為安全績效監 測 及評 估 之來源：	3.1 安全績效監 控 及評 量 (Safety Performance Monitoring and Measurement)。 安全績效監 控 及評 量 程序之進行，… 3.1.1 安全績效監 控 及評 量 之資訊來源： 1. 本航空站安全績效監 控 及評 量 之資訊來源為安全通報系統(Safety Reporting System)，其包括：	修正章節及內容文字
24	3-2	3.1.1 安全績效監測及評估之資訊來源： 2. 除安全通報系統，本航空站另以下列方式，做為安全績效監測及評估之來源： (6) 安全數據分析(Safety Data Analysis)。		新增安全數據分析為安全績效監測及評估來源
25	3-2	3.1.2 安全績效監測及評估安全管理系統 定義量化績效結果，係為確定本系統是否按照目標值運作，而非僅是符合管理要求。安全績效指標用於監控已知之安全風險及檢		新增安全管理系統定義量化績效說明

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
		測新增安全風險，以採取必要之改善措施，確保安全績效目標之達成。		
26	3-2	3.1.2 安全績效監測及評估： 1. 本航空站將於蒐集並分析上述 3.1.1 各項資料後，訂定安全績效指標(Safety Performance Indicators)並設定安全績效目標(及其警示值)(Alert / Target Setting)，公告於本站網頁 SMS 專區，並由安全服務辦公室每月定期檢視，以確認安全風險控制措施的有效性。	3.1.2 安全績效監測及評估： 1. 本航空站將於蒐集並分析上述資料後，每年訂定安全績效指標(Safety Performance Indicators)，並設定安全績效目標值及其警示值(Target / Alert Setting) 公告於本站網頁 SMS 專區，於每年 6 月及 12 月定期檢視，並視需要修正之。	修正內容文字
27	3-2	3.1.2 安全績效監測及評估： 2 當本航空站未達… (2)針對未達標準原因進行討論，並研擬改進與風險緩解措施，提送安全委員會確認。	3.1.2 安全績效監測及評估： 2 當本航空站未達… (2) 針對現行之作業程序、設備、技術、人員訓練、資源分配等進行檢討，以釐清未能達成目標之原因，俟原因釐清後，重做安全風險評估及擬定風險降低策略，依新策略由相關單位執行相關之程序、設備、技術、人員訓練、資源分配之改善。	修正內容文字
28	3-3	3.1.3 內部查核(Internal Audits)	3.3 安全管理系統之持續改善	1. 修正內容文字

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
		為持續確認安全管理系統之實施情況及有效性，本航空站訂定內部查核程序如下：安全辦公室每年依據「民用航空局航空站空側查核手冊附表 A-A 表~G 表(機場檢查表)及附表 D-SMS 查核檢查表」(民用航空局網站作業手冊航空站空側查核手冊附表 https://www.caa.gov.tw/article.aspx?a=264&lang=1)實施自我查核 1 次，並依據查核缺失進行改善，將查核結果陳報權責主管核定。	(Continuous Improvement of the SMS) 3.3.1 內部查核(Internal Audits)：安全辦公室每年依據「民用航空局航空站空側查核手冊附表 A-A 表~G 表(機場檢查表)及附表 D-SMS 查核檢查表」(民用航空局網站作業手冊航空站空側查核手冊附表 https://www.caa.gov.tw/article.aspx?a=264&lang=1)檢視空側設施及作業，做成紀錄，並研擬改善做法及改善期程，陳報權責主管核定。	2. 調整項目編號
29	3-3	3.1.4 外部查核(External Audits) 本航空站之外部查核由民航局依法執行或由本航空站視需要請外部單位辦理。	3.3.2 外部查核(External Audits)：本航空站之外部查核由民航局或由本站委託其他獨立單位執行。	1. 修正內容文字 2. 調整項目編號
30	3-3	3.2 改變 管理(The Management of Change) 改變 管理程序之進行，係於本航空站之內外環境、程序、設施或…	3.2 變動 管理(The Management of Change) 變動 管理程序之進行，係於本航空站之內外環境、程序、設施或…	修正章節及內容文字
31	3-5	3.3 持續改進安全管理系統(Continuous Improvement of the SMS)	3.3 安全管理系統之持續改善 (Continuous Improvement of the SMS)	1. 修正內容文字 2. 新增持續改進安全管理系統方式之說明。

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
				3. 刪除 3.3.1 內部查核及 3.3.2 外部查核
32	4-1	4.1.1 本航空站每年辦理安全初訓及安全複訓各一次，另將視需要不定期辦理特別訓練，辦理時程及課程安排由安全服務辦公室報請安全主管核定。	4.1.1 為確保安全管理系統運作及執行人員能執行安全管理系統相關職責，本 航空站訂每年辦理安全初訓及安全複訓各一次，另將視需要不定期辦理特別訓練。辦理時程及課程安排由安全服務辦公室報請安全主管核定。	修正內容文字
33	4-1	4.1.2 課程內容： (7)人為因素。	4.1.2 課程內容： (7)訓練成果之確認方式。	刪除課程內容之「訓練成果之確認方式」，新增「人為因素」。
34	4-3	4.1.5 訓練需求分析(Training needs analysis) 為確保安全管理系統運作及執行人員能執行安全管理系統相關職責，本航空站將分析了解員工當前的安全技能及知識與職責所需的差距，制定相關訓練計劃。	4.1.5 安全管理系統以外之安全訓練(不定期)	1. 新增訓練需求分析之說明。 2. 調整項目編號
35	4-3	4.2 安全交流(Safety Communication)	4.2 安全溝通(Safety Communication)	修正章節文字。
36	4-3	4.2.2 本航空站將於發生飛航安全相關事	4.2.2 本航空站將於飛/地安相關事件	修正內容文字。

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
		件及發現危害時，儘速登錄於民航局「航空站空側管理系統」，以與其他航空站及民航局分享安全資訊。	及危害發生時，儘速於民航局「航空站空側管理系統」填報，以與其它航空站及民航局分享安全資訊。	
37	4-3	4.2.3 本航空站將以書面或電子方式(SMS澎湖機場安全管理系統專區)發布安全資訊如下： 1. 安全管理系統手冊，包含安全政策及安全目標。 2. 安全作業程序及規定。 3. 安全通報系統之新增及修正。 4. 安全公告(如附表3)；用以傳達安全重要資訊，例如安全風險控制及矯正措施、安全作業程序及規定、安全通報管道、安全獎勵措施等各類安全資訊之新增及修正。	4.2.3 本航空站將以書面或電子方式(「澎湖機場安全管理系統(SMS)」專區)發布安全資訊如下： 1. 本手冊(最新修正版本)。 2. 各項空側作業程序。 3. 安全公告(如附表4)。 4. 安全工作小組及安全委員會會議紀錄。	修正安全資訊內容。
38	附錄 1	附錄 1 安全管理系統組織功能圖 	附錄 1 年度安全績效指標及目標	1. 刪除年度安全績效指標及目標，另公告於本站網頁 SMS 專區。 2. 配合交通部暨所屬機關組織改造，修正單位名稱。
39	附錄 1	附錄 1 安全管理系統組織功能圖		新增安全工作小組功能職責

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
		安全工作小組功能職責： (1) 確實遵守標準作業程序(SOP)。 (2) 主動通報工作環境中的安全危害。 (3) 協調聯繫有關安全事件相關事宜。 (4) 配合執行安全工作小組會議決議事項。 (5) 協助安全管理系統之推動。		
40	附錄 2	附錄 2—安全委員會 成員	附錄 2— 馬公航空站 安全委員會 名單	安全委員會得僅列其單位職稱，爰將「名單」一詞修正為成員。
		澎湖 航空站 主任	馬公 航空站 主任	配合交通部暨所屬機關組織改造，修正單位名稱及職稱。
		澎湖 航空站 航務組組長	馬公 航空站 航務組組長	
		澎湖 航空站 業務組組長	馬公 航空站 業務組組長	
		澎湖 航空站 企劃行政組組長	馬公 航空站 總務組組長	
		七美 站 站長	七美 航空站 主任	
		望安 站 站長	望安 航空站 主任	
41	附錄 3	附錄3—安全工作小組 成員	附錄 3— 馬公航空站 安全工作小組 名單	安全工作小組得僅列其單位職稱，爰將「名單」一詞修正為成員。
		澎湖 航空站 技正 台灣中油公司 站長	馬公 航空站 技士 台灣中油公司 加油員	1. 配合交通部暨所屬機關組織改造，修正單位名稱及職

項次	位置 (頁數)	修正後內容	原內容	說明
				稱。 2. 修正台灣中油安全工作小組成員。
42	附錄 4	附錄 4 澎湖航空站安全管理系統介面 (詳手冊附錄4)		新增安全管理系統介面及說明
43	附表 1	附表1安全管理危害通報表 澎湖 七美 望安 機場安全危害通報表	附表 1-1 空側作業人員訪談紀錄表 附表 1-2 機場危害案件蒐集紀錄表 附表 1-3 澎湖機場風險管理紀錄表 澎湖機場 安全危害通報表	刪除附表 1-1 刪除附表 1-2 刪除附表 1-3 修正附表 1 抬頭
44	附表 2	附表 2 安全危害 風險評估及緩解措施 紀錄表	附表 2 安全危害 確認及風險管理 紀錄表	修正表格抬頭
45	附表 3	附表 3 安全公告 澎湖 七美 望安 機場安全公告	附表 3—風險管理危害通報紀錄彙整 附表 4 安全公告 澎湖 機場安全公告	1. 刪除附表 3 2. 修正附表 3 抬頭 3. 調整項目編號
46	附表 4	附表 4 澎湖航空站安全管理系統(SMS) 查核檢核表		1. 新增附表 4 2. 調整項目編號
47	附表 5	附表 5 澎湖機場檢查表 澎湖 七美 望安 機場檢查表	附表 5—航務組空側巡場檢查表 附表 6 空側設施及作業自我檢查表—澎湖機場檢查表	刪除及更換附表 5 修正附表 5 抬頭