

馬公航空站安全管理系統手冊

110/12/29 修正說明表

項次	位置	修正後內容	原內容	說明
1	1.1.2-2	本航空站之安全目標： (1)本站年度安全目標參見手冊附錄1。 (2)訂定安全目標時，應適時考量國家安全計畫且與安全政策一致，並傳達到整個組織。 (3)為達成安全目標，應訂定相關的安全績效指標(SPI)並進行監督及分析趨勢。 (4)所訂定的安全績效指標應與已識別的風險或安全目標有所連結，並與組織安全目標呼應搭配。	本航空站之安全目標： (1)年度目標：依上述程序訂定發布。 (2)績效目標：俟績效評量方法及安全績效指標確定後，依上述程序訂定發布。	增訂安全目標後，再訂定安全績效指標，以使安全績效指標(SPI)與安全目標有所呼應。
2	2.1.2-4	安全辦公室於接獲危害通報5日內回饋初步處置，結案後再行電話通知處理過程及成果。	-	增訂危害通報處置流程及時效。
3	3.1.1-1	(2)自願事件通報系統(Voluntary Incident Reporting Systems)： 本航空站全體同仁及駐站單位人員均可自願通報事件及危害。為使相關人員便於使用，本航空站已將安全管理危害通報表	(2)自願事件通報系統(Voluntary Incident Reporting Systems)： 本航空站全體同仁及駐站單位人員均可自願通報事件及危害。為使相關人員便於使用，本航空站已將安全管理危害通報表	新增說明網頁通報位置。

項次	位置	修正後內容	原內容	說明
		(附表 1)置於本航空站網頁「澎湖機場安全管理系統(SMS)」專區內，並已明確承諾在公正文化下之通報，通報人員不會受到責罰；另本航空站為保護通報人員，鼓勵自願通報，對於通報人員之身分及通報事件之相關資訊，均由指定之專責人員處理，以確保其保密性。	(附表 1)置於本航空站網站，並已明確承諾在公正文化下之通報，通報人員不會受到責罰；另本航空站為保護通報人員，鼓勵自願通報，對於通報人員之身分及通報事件相關資訊，均由指定之專責人員處理，以確保其保密性。	
4	3.2	變動管理(The Management of Change) 變動管理程序之進行，係於本航空站之內外環境、程序、設施或作業等情況發生變動時，檢視是否影響現有系統或安全風險管理現有改善措施之執行及人為因素(HF)影響，以確實管理可能因前述變動而產生之安全風險。	變動管理(The Management of Change) 變動管理程序之進行，係於本航空站之內外環境、程序、設施或作業等情況發生變動時，檢視是否影響現有系統或安全風險管理之執行，以確實管理可能因前述變動而產生之安全風險	變動管理中納入人為因素影響。
5	3.2.1-5	當權責主管、安全主管或安全辦公室人員發生異動時，需評估新繼任者對本站安全管理作業系統的熟悉度。	-	新增變動管理評估安全辦公室人員對空側作業的熟悉度。
6	3.2.4	訂定變動管理流程時，應考量人為因素(HF)影響： 1. 管理高層致力於營造一個優化人員績效、鼓勵員工積極參與組織的安全管理作業流程並為此作出貢獻的工作	-	變動管理中納入人為因素影響。

項次	位置	修正後內容	原內容	說明
		環境。 2. 明確說明員工在安全管理方面的職責，以確保形成共同的認知與期望。 3. 組織向員工提供以下方面的資訊： (1) 與組織作業流程和程序有關的期待作為。 (2) 組織將對個人行為所採取的行動。 4. 監測和調整人力資源水準，確保有足夠的人員滿足運作需求。 5. 制定鼓勵進行安全通報的政策、作業流程和程序。 6. 分析安全資料和安全資訊，以便考慮與各樣的人員績效及人的局限性相關的風險，並特別注意任何相關的組織和營運因素。 7. 制定明確、簡潔和可行的政策、作業流程和程序，目的是： (1) 優化人員績效。 (2) 防止無意的錯誤。 (3) 減少變動的人員表現所帶來的不良後果；在正常運作期間，持續監測這些政策、作業流程和程序的有效性。 8. 對正常運行進行持續監測，包括評估是否		

項次	位置	修正後內容	原內容	說明
		有遵循作業流程和程序，當沒有被遵循時，進行調查以確定原因。 9. 在進行安全調查時對起作用的人為因素進行評估，不僅檢視行為，而且檢視造成這種行為的原因（背景），同時理解在大多數情況下，人員是在盡最大努力完成工作。 10. 改變管理作業流程考慮到人員在系統中不斷變化的任務和角色。 11. 對員工進行訓練以確保他們有能力履行職責，檢視訓練的有效性，並調整訓練方案以滿足不斷變化的需求。		
7	4.2.1	有關本航空站之安全管理系統目標、程序、安全績效趨勢、特定安全事件及其調查結果等，將公告週知，以提升人員之安全意識並確保人員了解重要安全資訊， 並視情況涵蓋駐站單位、外包廠商及相關人員。	有關本航空站之安全管理系統目標、程序、安全績效趨勢、特定安全事件及其調查結果等，將公告週知，以提升人員之安全意識並確保人員了解重要安全資訊。	增加安全資訊傳遞給空側安全相關人員範圍。
8	4.2.3	本航空站將以書面或電子方式(「澎湖機場安全管理系統(SMS)」專區)發布安全資訊如下： 1. 本手冊(最新修正版本)。 2. 各項空側作業程序。	本航空站將以書面或電子方式發布安全資訊如下： 1. 本手冊； 2. 各項空側作業程序；	新增說明網頁通報位置。

項次	位置	修正後內容	原內容	說明
		3. 安全公告(如附表4)。 4. 安全工作小組及安全委員會會議紀錄。	3. 安全公告(如附表 4)； 4. 安全工作小組及安全委員會會議紀錄。	
9	附表 1-1	空側作業人員訪談紀錄表		依實際運作所需增訂。
10	附表 1-2	機場危害案件蒐集紀錄表		依實際運作所需增訂。
11	附表 1-3	澎湖機場風險管理紀錄表		依實際運作所需增訂。
12	附表 2	安全危害確認及風險管理紀錄表		依實際運作所需修正。
13	附表 5	航務組空側巡場檢查表		依實際運作所需增訂。
14	附表 6	空側設施及作業自我檢查表		依實際運作所需增訂。