

交通部民用航空局馬公航空站義工服務要點

- 一、宗旨：鼓勵民眾參與公益服務，提升航站優質、溫馨的候機空間與整體服務效能。
- 二、招募對象：凡年滿十八歲及高中（職）以上畢業，口齒清晰，身心健康，具有奉獻及服務熱忱，不以獲取報酬為目的，義務協助本站辦理旅客服務工作者。
- 三、訓練方式：採集中講習或實地服務。
- 四、工作內容：
 - （一）、服務台服務工作。
 - （二）、其他交辦事項。
- 五、服務時段：（原則每月安排輪值日期。）
 - （一）、週六（配合服務台及班機營運時間，須連續服勤三小時）。
 - （二）、週日（配合服務台及班機營運時間，須連續服勤三小時）。
 - （三）、週一至週五（配合觀光旺季、暑假期間及為民服務活動等，依實際需要及經費情形，安排值勤。值勤時應配合服務台及班機營運時間，須連續服勤三小時）。
- 六、義工權利與義務：
 - （一）一次值勤滿三小時提供服勤費新台幣 200 元（含交通補助費 100 元、便當 80 元、茶水費 20 元）及一百萬元意外險。
 - （二）優秀義工（服務滿一年或具特殊優良事蹟）表揚。
 - （三）服勤及退勤時應於簽到（退）簿簽名。
 - （四）遵守本站各項規定之義務〈如配合業務需要之調派、依班表值勤及本服務要點等〉。
- 七、管理：
 - （一）本管理規定由本站業務組負責執行、督導及管理。
 - （二）義工服勤時間原則依班表服勤，如需更動，須於一日前向服務台或業務承辦人員知會。
 - （三）服勤時應穿著制服或背心。
 - （四）服勤費於每月終了時向業務組申領。
 - （五）服務期間如有損及本站形象之行為及違反本服務要點等，本站即撤銷義工資格。
 - （六）本站義工招募如陸續或 1 次達至所需人數時，將辦理甄審及暫停招募活動；後續如仍有意願參加者，將登列備用名冊內依序通知。
- 八、經費預估：新台幣柒萬元（含服勤費、保險費、講習餐點、服裝費、優秀義工表揚等）。
- 九、本要點如有未盡事項得隨時修正。

交通部民用航空局馬公航空站招募義工報名表
(Magong Airport Volunteer Corps Member Application Form)

(一) 姓名(NAME)：

(二) 性別(GENDER)：

(三) 學(經)歷(Educational Level)：

高中畢業 大學(專) 研究所

(High School) (College/University) (Graduate School)

照 黏
片 貼
Photo

(四) 工作經歷(Work Experience)

服務期間 (Duration)	服務單位及工作性質 (Job/Position Description)

(五) 身分證字號：

(ID NUMBER)

(六) 出生年月日： 年 月 日
(DATE OF BIRTH Y M D)

(七) 地 址：
(HOME ADDRESS)

(八) 電 話：(0) (H) (M)
(PHONE)

(九) 可從事義工之工作時段：(可複選，請勾選)
(Time Commitment & Availability)

週六(配合服務台及班機營運時間，須連續服勤三小時)。
(Saturday 《Minimum of 3 consecutive hours are required》)

週日(配合服務台及班機營運時間，須連續服勤三小時)。
(Sunday 《Minimum of 3 consecutive hours are required》)

週一至週五(配合觀光旺季、暑假期間及為民服務活動等，依實際需要及經費情形，安排值勤。值勤時應配合服務台及班機營運時間，須連續服勤三小時)。

(Monday-Friday 《Work schedule may be adjusted with tour season , summer vacation , holidays and the airport budget .Minimum of 3 consecutive hours are required》)

填寫日期： 年 月 日
(Date application was submitted)

交通部民用航空局馬公航空站招募義工簡章

一、招募資格：

- (一) 性別不拘。
- (二) 凡年滿 18 歲。
- (三) 高中（職）畢業以上學歷〈會客、英、日語尤佳〉。
- (四) 具有熱誠服務及熱心公益之朋友們。

二、工作地點：

- (一) 馬公航空站服務台。
- (二) 航廈營業處所。

三、工作內容：

- (一) 旅客資訊答詢。
- (二) 失物招領查詢。
- (三) 轉達旅客建議。
- (四) 身心障礙旅客搭機諮詢服務。
- (五) 其他服務事項。

四、工作時段：採輪值方式，於每週六、週日或週一至週五各輪流一至二人，配合服務台及班機營運時間，須連續服勤三小時。

五、甄審訓練：

- (一) 義工須接受本站或其他義工訓練單位之訓練。
- (二) 新義工服勤前，由本站業管單位或服務台實施職前訓練。

六、福利：一次出勤滿三小時，由本站提供服勤費新台幣二百元及投保一佰萬元意外險。

七、承辦單位：馬公航空站

地 址：澎湖縣湖西鄉隘門村 126-5 號。

電 話：06-9229123 逕洽本站服務台。

交通部民用航空局馬公航空站服務義工管理規定

- 一、由本站業務組依據「志願服務法」之相關規定執行、督導及管理。
- 二、上、下班時應於簽到簿簽名，不得遲到或早退。
- 三、如需調整工作時間或臨時請假，應於前一日向業務組或服務台申請。
- 四、上班時應著制式背心，下班時交還本站服務台。
- 五、制式背心由服務台負責管理及送洗作業。
- 六、服勤費撥付方式：請義工填寫收據及簽章，每月由業務組辦理請款手續。
- 七、工作內容：
 - (一) 旅客資訊答詢。
 - (二) 失物招領查詢。
 - (三) 轉達旅客建議。
 - (四) 身心障礙旅客搭機諮詢服務。
 - (五) 其他服務事項。
- 八、聯絡電話：
業務組電話：06-9229111
服務台電話：06-9229123